

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Мурманской области

**ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Решение № 245 ф
от 29 июля 2020
№ 12.05.100003305
5114050201



УТВЕРЖДЕН
Решением № 1 собрания учредителей
от «02» июля 2020 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
содействия развитию культуры
«Культура в действии»

г. Полярный,
Мурманская область
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация содействия развитию культуры «Культура в действии», именуемая в дальнейшем АНО, Организация, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» и другими нормативными актами, регулирующими создание и деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

1.3. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация содействия развитию культуры «Культура в действии», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Культура в действии».

1.4. Полное наименование АНО на английском языке: Autonomous Non-profit Organization for the Development of a culture «The Culture in Action».

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.6. Место нахождения АНО: Мурманская область, г. Полярный.

1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.8. АНО создается без ограничения срока.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренным Уставом АНО, и нести связанные с деятельностью обязанности.

1.10. АНО имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке.

1.11. АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Требования Устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и её учредителями.

1.13. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.14. АНО отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.15. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на

территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Филиал и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденного АНО положений.

1.16. Руководители филиала или представительства назначаются АНО и действуют на основании доверенности. Филиал или представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов или представительств несёт АНО.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. АНО создается в целях предоставления услуг в социально значимой сфере, направленных на развитие культуры, искусства и творческой среды.

2.2. Предметом деятельности Организации является деятельность по поддержке проектов и социально-значимых инициатив в сфере культуры, искусства, творчества.

2.3. Для достижения цели, указанной в п. 2.1. АНО может осуществлять следующие виды деятельности:

- услуги по разработке, сопровождению и реализации проектов в сфере культуры, искусства, творчества;
- услуги по организации и проведению экспозиционно-выставочной (в том числе выездной) деятельности;
- услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий, связанных с исполнительскими видами искусства при постановке концертов и прочих сценических выступлений;
- организация и проведение конференций, семинаров, фестивалей, форумов, конкурсов, выставок, иных культурно-просветительских и культурно-массовых мероприятий;
- услуги по обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг в сфере культуры, в том числе предоставление услуг по независимой оценке качества оказания услуг организациями в сфере культуры.

2.3. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

АНО может осуществлять приносящую доход деятельность, предоставляемую гражданам и юридическим лицам по договорам оказания платных услуг:

- услуги по разработке, сопровождению и реализации проектов в сфере культуры, искусства, творчества;
- услуги по организации и проведению экспозиционно-выставочной (в том числе выездной) деятельности;
- организация и проведение конференций, семинаров, фестивалей, форумов, конкурсов, выставок, иных культурно-просветительских и культурно-массовых мероприятий;
- услуги по обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг в

сфере культуры, в том числе предоставление услуг по независимой оценке качества оказания услуг организациями в сфере культуры.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определен законом.

Виды деятельности, требующие лицензирования, в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются Организацией только после получения соответствующей лицензии.

3. УЧРЕДИТЕЛИ АНО. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Учредителями АНО являются дееспособные, совершеннолетние граждане, принявшие решение о создании АНО.

3.2. По решению учредителей в состав АНО могут быть приняты новые лица.

3.3. Прием новых учредителей в АНО происходит на основании заявления физических лиц либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей АНО принимает Совет учредителей АНО в течение 10 дней с момента поступления заявления.

3.4. Лицо по своему усмотрению может выйти из состава учредителей Организации при условии, что в Организации останутся другие учредители.

3.5. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами на равных условиях с другими лицами.

4. УПРАВЛЕНИЕ АНО. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1. Высшим коллегиальным органом управления АНО является Совет учредителей.

4.2. Заседания Совета учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по решению:

- учредителей АНО;

- директора АНО.

4.4. К исключительной компетенции Совета учредителей относится:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение Устава АНО;

- назначение и освобождение от должности Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;

- принимает решение о включении в состав учредителей АНО новых лиц;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

- принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

- осуществление надзора за деятельностью АНО;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

- одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с действующим законодательством;

- иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом, действующим законодательством.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета учредителей не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Организации.

4.5. Заседание Совета учредителей правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины его членов. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета учредителей принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Совета учредителей, присутствующих на заседании при наличии кворума.

4.6. Решения Совета учредителей оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания Совета учредителей. Председатель и секретарь заседания Совета учредителей избираются в начале заседания.

4.7. АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета учредителей за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета учредителей АНО.

4.8. Лица, являющиеся работниками АНО, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Совета учредителей АНО.

4.9. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет директор, подотчетный Совету учредителей.

Директор АНО является единоличным исполнительным органом Организации.

4.10. Директор назначается и освобождается от должности Советом учредителей сроком на 5 (пять) лет из числа учредителей АНО или иных физических лиц. Директор может быть назначен неограниченное число раз.

4.11. К компетенции Директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью АНО, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета учредителей.

4.12. Директор АНО осуществляет следующие полномочия по руководству текущей деятельностью АНО:

- без доверенности действует от имени АНО, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;

- выдает доверенности на право представительства от имени АНО, в том числе доверенности с правом передоверия;

- открывает счета в банках в соответствии с действующим

законодательством и настоящим Уставом;

- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников АНО;
- издает приказы о назначении на должности работников АНО, об их переводе и увольнении;
- применяет меры поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников АНО;
- принимает решения о предъявлении от имени АНО претензий и исков к организациям и гражданам, представлении интересов АНО в судебных органах;
- обеспечивает выполнение решений Совета учредителей и предоставление отчетов и запрашиваемых Советом учредителей документов, в том числе и о своей деятельности. Срок предоставления запрашиваемых документов не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса в АНО;
- проводит повседневную работу для реализации решений Совета учредителей;
- представляет АНО в отношениях с государственными и муниципальными органами власти, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством, не отнесенные к исключительной компетенции Совета учредителей.

4.13. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Совет учредителей посредством:

- рассмотрения отчетов директора АНО;
- запроса и анализа документов и сведений, связанных с деятельностью Организации.

4.3. Совет учредителей вправе запрашивать у директора АНО распорядительные документы информацию о финансово-хозяйственной деятельности.

В случае выявления нарушений в деятельности Организации Директор АНО, по требованию Совета учредителей, обязан в разумные сроки принять меры по их устранению. Директор обязан представить Совету учредителей отчет о проведённых мероприятиях по устранению выявленных нарушений

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

5.1. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества АНО в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от предпринимательской деятельности учрежденных Организацией хозяйственных обществ.
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

5.4. Собственностью АНО является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.5. Все имущество АНО, доходы от приносящей доход деятельности, в том числе предпринимательской деятельности созданных АНО хозяйственных обществ, являются собственностью АНО и не могут передаваться учредителям. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.6. Учредители АНО не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

5.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. По решению Совета учредителей, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов, в Устав АНО могут быть внесены изменения и дополнения, которые подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

7.1. АНО ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Размер и структура доходов АНО, а также сведения о размерах и составе имущества АНО, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда участников в

деятельности АНО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

8.1. Прекращение деятельности АНО может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

8.2. Решение о реорганизации принимается Советом учредителей квалифицированным большинством в 2/3 голосов при наличии кворума.

8.3. Реорганизация Организации (слияние, разделение, присоединение, выделение, преобразование) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.4. АНО по решению Совета учредителей, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов при наличии кворума может преобразоваться в фонд.

Имущество АНО имущество переходит после реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО все документы передаются организации-правопреемнику.

8.5. АНО может быть ликвидирована по решению Совета учредителей принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов при наличии кворума, либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.6. Совет учредителей АНО принявший решение о ликвидации АНО, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

8.8. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом учредителей.

8.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом учредителей.

8.10. Если имеющиеся у АНО денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.11. Ликвидатор (ликвидационная комиссия) Организации выступает от ее имени в суде. Ликвидатор (ликвидационная комиссия) Организации обязаны действовать добросовестно и разумно в интересах Организации, а также ее

кредиторов.

8.12. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.13. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.14. После реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.